

## **AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI DUE IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE SITI IN VIA AZZO GARDINO 10, VIA SANTA CATERINA 63/2, AD ASSOCIAZIONI ISCRITTE ALL'ELENCO COMUNALE DELLE LIBERE FORME ASSOCIATIVE**

### **Art. 1 Oggetto e finalità**

Il Comune di Bologna-Area Cultura e Rapporti con l'Università, a sostegno delle associazioni che operano in campo culturale, intende concedere in uso 2 immobili siti in via **VIA AZZO GARDINO 10 e VIA SANTA CATERINA 63/2** ad associazioni iscritte all'Elenco Comunale delle LFA del Comune di Bologna.

Il presente avviso è rivolto ad associazioni che svolgono attività nell'ambito della produzione, organizzazione e promozioni culturale.

L'immobile di **VIA AZZO GARDINO 10** codice inventario patrimoniale **C 1742-1** Foglio **158** Part **93**, Sub **55** Categoria catastale **A/10**, è un **locale al piano terra** con una superficie netta pari a mq **32,00**, è dotato di **servizio igienico** La sua composizione è quella di cui alla planimetria allegata (all.1).

La normativa urbanistica individua l'immobile in Territorio del Comune di Bologna

L'immobile (categoria catastale **A/10**) è destinato ad uffici, quindi potrà essere utilizzato per azioni laboratoriali, organizzative ed amministrative/gestionali di supporto alle attività dell'associazione.

Non sono presenti arredi o attrezzature di proprietà del Comune

L'immobile di **VIA SANTA CATERINA 63/2** codice inventario patrimoniale **C 559** Foglio **199** Part **158**, Sub **7** Categoria catastale **A/10**, è un **locale al piano terra** con una superficie netta pari a mq **20,97** è dotato di **servizio igienico** La sua composizione è quella di cui alla planimetria allegata (all.2).

La normativa urbanistica individua l'immobile in Territorio del Comune di Bologna

L'immobile (categoria catastale **A/10**) è destinato ad uffici, quindi potrà essere utilizzato per azioni laboratoriali, organizzative ed amministrative/gestionali di supporto alle attività dell'associazione.

Non sono presenti arredi o attrezzature di proprietà del Comune

### **Art. 2 Destinatari dell'avviso pubblico**

Possono presentare domanda le Associazioni culturali in possesso dei seguenti requisiti:

- iscrizione all'Elenco Comunale delle LFA (area tematica attività culturali) del Comune di Bologna o richiesta di iscrizione in corso;
- consolidata attività (minimo 3 anni) in ambito culturale con particolare documentata esperienza nel campo della ideazione, progettazione, organizzazione e realizzazione di attività culturali.

In caso di raggruppamento, le associazioni riunite devono conferire mandato con rappresentanza ad una di esse, detta "capogruppo", con cui verrà sottoscritta la convenzione e con la quale il Settore avrà rapporti gestionali esclusivi.

### **Art. 3 Criteri di valutazione dei progetti**

I progetti saranno valutati, ai fini dell'assegnazione dell'immobile, previa verifica dei requisiti richiesti, come previsto dall'art. 11 del vigente "Regolamento sui rapporti con le Libere Forme Associative".

I partecipanti devono presentare:

- progetto triennale di attività, corredato da un piano economico/finanziario; il progetto dovrà contenere esplicita indicazione delle attività che verranno realizzate nell'immobile richiesto

Il progetto triennale di attività presentato dai partecipanti sarà valutato secondo i seguenti criteri:

<b>Sostenibilità economica e finanziaria</b>	<b>Fino a 40 punti</b>
<b>Integrazione con il sistema culturale della città e dimensione nazionale/internazionale</b>	<b>Fino a 25 punti</b>
<b>Ricadute attività previste sul territorio in cui ha sede l'immobile</b>	<b>Fino a 25 punti</b>
<b>Originalità e carattere innovativo</b>	<b>Fino a 10 punti</b>

Il punteggio massimo attribuibile è pari a 100 punti.

#### **Art. 4 Modalità di assegnazione dell'immobile**

Successivamente alla valutazione effettuata sulla base dei criteri sopra descritti, saranno ritenuti idonei i progetti che raggiungeranno la soglia minima di 60 punti; questi andranno a formare una graduatoria dalla quale si attingerà in caso di rinuncia da parte dell'assegnatario.

La concessione dei locali sarà formalizzata attraverso apposita convenzione (come da allegata bozza di convenzione) che provvederà a regolare tutti gli aspetti del rapporto tra il concessionario e il Comune di Bologna.

#### **Art. 5 Canone di concessione dell'immobile**

L'ammontare del canone annuo di concessione dell'immobile di:

- **VIA AZZO GARDINO 10** è di Euro 4160,00 corrispondente al valore locativo di riferimento
- **VIA SANTA CATERINA 63/2** è di Euro 2516,40 corrispondente al valore locativo di riferimento

Il canone sarà soggetto annualmente all'adeguamento ISTAT.

Ai sensi dell'art. 10 comma 4 lettera d) del Regolamento comunale sui rapporti con le LFA, il valore locativo da corrispondere al Comune potrà subire un abbattimento.

La percentuale di abbattimento sarà calcolata, sulla base del punteggio ottenuto in seguito alla valutazione, come segue:

<b>PUNTEGGIO</b>	<b>% ABBATTIMENTO CANONE</b>
da 60 a 80 punti	50,00%
da 81 a 90 punti	70,00%
Da 91 a 100 punti	80,00%

#### **Art. 6 Durata dell'assegnazione dell'immobile**

La durata dell'assegnazione dell'immobile è stabilita di norma in anni 4. Il Comune si riserva, alla scadenza del contratto, di disporre il rinnovo per una durata di altri 4 anni, a fronte di motivazioni legate al buon esito delle attività svolte e alla corretta gestione dei locali.

#### **Art. 7 Garanzie**

Contestualmente alla sottoscrizione della convenzione, l'Associazione deve versare una somma di corrispondente a 2 mensilità del canone (così come definito a seguito dell'abbattimento in base alla valutazione del progetto presentato) a titolo di deposito cauzionale infruttifero, a garanzia del puntuale rispetto di tutte le obbligazioni previste nella convenzione.

Il deposito cauzionale sarà svincolato, alla scadenza della convenzione, previa verifica dello stato dei luoghi e dell'adempimento degli obblighi contrattuali.

#### **Art. 8 Responsabilità – Coperture assicurative**

L'Associazione assegnataria esonera espressamente il Comune da ogni responsabilità diretta o indiretta per danni che dovessero derivare all'associazione stessa e/o a terzi in conseguenza delle attività svolte nell'immobile e a tal fine dovrà stipulare e mantenere in vigore per tutta la durata della convenzione un'adeguata polizza assicurativa.

#### **Art. 9 Modalità e termine di presentazione delle domande**

Tutte le domande, corredate dal progetto di attività, dovranno pervenire al Comune di Bologna esclusivamente attraverso la compilazione dell'apposito form online entro e non oltre le **ore 12,00 di venerdì 20/1/2017**

Per la partecipazione al presente avviso pubblico è richiesto obbligatoriamente un sopralluogo.

I sopralluoghi presso gli immobili saranno effettuati su appuntamento dal 9 al 18/1/2017.

Per fissare un appuntamento scrivere ai seguenti indirizzi:

patrizia.ballardini@comune.bologna.it

francesco.beltrame@comune.bologna.it

#### **Art. 10 Informazioni**

Per quanto non previsto dal presente avviso pubblico si fa rinvio alle disposizioni legislative vigenti in materia e al "Regolamento sui rapporti con le LFA" approvato con deliberazione O.d.G. n. 187/2005 e successive modifiche ed integrazioni.

Copia del presente avviso, compresi i relativi allegati, è pubblicata presso:

- a) l'Albo Pretorio online del Comune di Bologna;
- b) la sede URP del Comune di Bologna – piazza Maggiore 6;
- c) il sito Internet del Comune di Bologna all'indirizzo [www.comune.bologna.it](http://www.comune.bologna.it) alla sezione Concorsi e avvisi – Altri bandi e avvisi pubblici;
- d) nel sito [www.comune.bologna.it/cultura](http://www.comune.bologna.it/cultura) alla sezione Avvisi e Bandi.

Per informazioni o chiarimenti:

Area Cultura e Rapporti Università, piazza Maggiore 6 - 40124 Bologna

patrizia.ballardini@comune.bologna.it

tel. 051 2194776

francesco.beltrame@comune.bologna.it

tel. 051 2193979

#### **Art. 11 Controversie**

Per qualsiasi controversia è competente il Foro di Bologna.

#### **Art. 12 Comunicazione ai sensi degli articoli 7 e 8 della legge n. 241/90**

La comunicazione d'avvio di procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 241/90, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso pubblico e dall'atto di richiesta presentata attraverso la domanda di partecipazione.

Il responsabile del procedimento è il Capo Area Cultura e Rapporti Università Dott.ssa Francesca Bruni. Il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dall'avviso pubblico.

Il termine di conclusione del procedimento è fissato in 60 giorni.

#### **Allegati:**

1. planimetria
2. planimetria
3. facsimile convenzione
4. facsimile form