

Regolamento dello studio nella Biblioteca

COMUNALE, E MAGNANI.

- 1.° Incominciando dal primo di Settembre infino al 15. Luglio, la Biblioteca è aperta a comodo pubblico ogni giorno dalle Ore 11. della mattina alle 3. pomeridiane, eccettuati i giorni festivi, tutti i Giovedì, la vigilia del S. Natale, il Lunedì e Martedì ultimi di Carnevale, il primo giorno di Quaresima, i tre ultimi giorni della settimana Santa, e il Martedì delle Rogazioni Minori. (*)
- 2.° Chiunque cerca libri da studiare si presenterà all'Assistente all'Indice, ed in appositi registri, denominato Libro di Lettura, scriverà il proprio nome col titolo del libro che chiede. Nel restituirlo poi, lo studente stesso lo riconsegnerà al nominato Sig. Assistente, che ne farà la annotazione nel libro medesimo.
- 3.° Non verrà rilasciato generalmente che un volume per volta.
- 4.° Niuno otterrà da leggere libri proibiti, se non è autorizzato da valida licenza.
- 5.° Si guardi chi studia di non usurpare i libri con inchieste, ed altre, nè recare ai concorrenti disturbo.
- 6.° Chi asporterà, lauererà, o imbratterà alcun libro, anche in minima sua parte, oltre le pene Criminali per tale delitto, resterà escluso per sempre dalla Biblioteca. Incorrerà nella stessa penale di esclusione chiunque sarà reo, e incoercibile agli avvisi sull'osservanza delle discipline.
- 7.° Chi entrando in Biblioteca, avrà seco alcun libro, lo denuncià, colla esibizione di esso, all'Assistente, o all'Indice, che ne farà memoria.
- 8.° Chi studia sulle Stampe, viene collocato in luogo apposito, ed è inibito il succuarle.
- 9.° Non si danno libri rari, che con permesso, nè si potrà prender copia o transunto di verun Manuscritto senza averne riportata la superiore autorizzazione.
- 10.° Avremo è licito per mano negli Indici della Biblioteca, riservato spesso il sperimento in essi, delle Opere che si bramano, all'Assistente all'Indice.
- 11.° Non è permesso ad alcuno passare dall'aula dello studio alle altre contermini, senza accompagnamento di qualcuno addetto alla Biblioteca.
- 12.° Non si rilasciano libri fuori della Biblioteca, se non per servizio delle Scuole Alinari e Valeriani.
- 13.° I libri da asportarsi, mediante regolare abilitazione, saranno notati in apposito registro con modula di ricevuta che obbliga i ricevuti a presentare il libro ad ogni richiesta.
- 14.° Per soddisfare alla curiosità dei Forestieri, l'intero locale potrà essere visibile tutto l'anno dalle Ore 8. antimeridiane alle 6. pomeridiane ne' mesi di Aprile, Maggio, Giugno, Luglio, Agosto, e Settembre, e dalle Ore 9. antimeridiane alle Ore 6. pomeridiane negli altri sei mesi. Nel qual tempo si potranno osservare ancora i locali ad uso di Biblioteca, sempre però coll'intervento dell'impiegato a ciò destinato.
- 15.° Gli Impiegati della Biblioteca non ricevono mancia da quelli che intervengono alla lettura.
- 16.° Questo Regolamento sarà pubblicato a norma degli Studenti, e perchè sia assicurata la regolarità dello studio nella loro generale osservanza.

(*) N.B. Le Vacanze estive e settimanali di questa Biblioteca saranno quando occorra variate, e regulate in modo che non cadano in quei giorni in cui quella dell'Università resta chiusa.

Li 3. Febbr. 1846.

Carlo Orsini-Lunga